

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОПЕЧИТЕЛЬСКОМ СОВЕТЕ**

Государственного бюджетного учреждения
«Комплексный центр социального обслуживания населения Канавинского
района г. Н. Новгорода»

1. Общие положения

1.1. Попечительский (общественный) совет при государственном бюджетном учреждении «Комплексный центр социального обслуживания населения Канавинского района г. Н. Новгорода» (далее Попечительский совет) является постоянно действующим органом, созданным с целью оказания содействия развитию учреждения.

1.2. Попечительский совет не имеет статуса юридического лица, является органом государственного общественного управления деятельностью попечителей учреждения, создается по инициативе администрации учреждения.

1.3. Формирование и полномочия Попечительского совета определяются Положением, утверждаемым директором учреждения.

1.4. В состав Попечительского совета могут входить представители органов государственной власти, органов местного самоуправления, бизнеса, средств массовой информации, общественных или религиозных объединений, ассоциаций и фондов, предприятий, организаций и учреждений независимо от форм собственности, а также активные граждане, изъявившие желание осуществлять общественную деятельность в Попечительском совете и способные по своим деловым и моральным качествам выполнять задачи, стоящие перед ним.

1.5. Попечительский совет действует на основе гласности, добровольности и равноправия его членов.

В своей работе Попечительский совет руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации, Министерства социальной политики Нижегородской области, другими нормативными правовыми актами, уставом учреждения, а также настоящим Положением.

1.6. Попечительский совет действует в тесном контакте с администрацией учреждения и его учредителем. Попечительский совет не вправе вмешиваться в текущую оперативно-распорядительную деятельность администрации.

1.7. Решения Попечительского совета имеют рекомендательный и консультативный характер.

1.8. Члены Попечительского совета исполняют свои обязанности безвозмездно без отрыва от основной производственной, служебной или общественной деятельности.

2. Основные задачи Попечительского совета

2.1. Основными задачами Попечительского совета являются:

- развитие системы социального обслуживания граждан;
- совершенствование воспитательного процесса, социальной адаптации и реабилитации детей, находящихся на социальном обслуживании в учреждении;
- участие в разработке программ, направленных на социальную поддержку социально уязвимых слоев населения;
- проведение совместных культурно-досуговых мероприятий для граждан, состоящих на социальном обслуживании в учреждении;
- участие в организации инновационных форм обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов;
- привлечение внебюджетных источников для укрепления материально-технической базы учреждения.

3. Права Попечительского совета

3.1. Для осуществления возложенных задач Попечительский совет имеет право:

- внесения предложений администрации учреждения по совершенствованию деятельности в сфере социального обслуживания населения, в том числе внедрению в практику передового опыта работы, укреплению кадрового состава и развитию его материально - технической базы;
- обращения в органы различного подчинения за консультационной и методической помощью по интересующим его вопросам;
- принятия участия в конференциях, совещаниях, семинарах, а также выступления в средствах массовой информации по вопросам социального обслуживания населения;
- организации и проведения разъяснительной работы среди заинтересованных лиц для привлечения финансовых средств в фонд развития учреждения.

4. Организация и порядок работы Попечительского совета

4.1. Попечительский совет создается на весь срок деятельности учреждения.

4.2. Первое заседание Попечительского совета созывается директором учреждения.

На первом заседании открытым голосованием простым большинством голосов избирается председатель, заместитель председателя и назначается секретарь Совета.

4.3. Число членов Попечительского совета является произвольным, но не может быть менее 5 человек.

4.4. Новые представители могут быть приняты в состав Попечительского совета только при условии, что за их кандидатуры проголосовало более половины от числа присутствующих на заседании Совета, на котором рассматривался вопрос приема новых членов Попечительского совета.

4.5. Заседания Попечительского совета проводятся по мере необходимости, но не реже чем 2 раза в год.

4.6. Заседания Попечительского совета правомочны при присутствии на них не менее 2/3 от числа всех членов Совета.

В заседаниях Попечительского совета с правом совещательного голоса участвует директор учреждения, а в его отсутствие - лицо, замещающее руководителя.

4.7. Решения Попечительского совета принимаются путем открытого голосования большинством голосов присутствующих на заседании членов Совета. В случае равенства голосов «за» и «против» решающим является голос председательствующего.

4.8. Решения Попечительского совета оформляются протоколами, которые подписываются председательствующим и секретарем, ведущим протокол заседания.

4.9. Исключение из состава Попечительского совета осуществляется:

- по собственному желанию члена Попечительского совета после того, как он письменно проинформировал Попечительский совет;
- решением большинства голосов общего собрания Попечительского совета по согласованию с администрацией учреждения.

5. Заключительные положения

5.1. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся по решению Попечительского совета, принятое простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Совета и утверждаются приказом директора учреждения.

5.2. Деятельность Попечительского совета может быть прекращена по решению совета путем открытого голосования, если за него проголосует не менее 2/3 всех членов Совета.

5.3. Решение о прекращении деятельности Попечительского совета утверждается приказом директора учреждения.

Прошнуровано, пронумеровано

«3» листов

30.12.2013г.

Директор ГБУ «КЦСОН»

Н.Б. Стоянова

