

Утверждаю  
Директор ГБУ «КЦСОН  
г.о. Навашинский



О.Ю.Роньжева

«17» января 2025 года

**План мероприятий  
по антитеррористической защищенности  
в ГБУ «КЦСОН г.о. Навашинский» на 2025 год**

№ п/п	Планируемые мероприятия	Сроки исполнения	Ответственный	Отм. о выполнении
<b>1. Организационно-распорядительная деятельность</b>				
1.1	Планирование работы по организации деятельности ГБУ «КЦСОН г.о. Навашинский» по антитеррористической защищенности	январь	Директор	
1.2	Контроль за проведением мероприятий по соблюдению режима безопасности	в течение года	Директор	
1.3	Освещение проведенных мероприятий по антитеррористической безопасности	публикация на сайте учреждения	Директор	
1.4	Актуализация Паспорта антитеррористической безопасности	По мере необходимости	специалист по ОТ	
<b>2. Предупредительные меры режима безопасности</b>				
2.1	Усиление режима пропуска в учреждение путем осуществления непрерывного контроля за входом	ежедневно	Завхоз	
2.2	Проведение наблюдения за автотранспортом, припаркованном в непосредственной близости у здания ГБУ «КЦСОН г.о. Навашинский». Обеспечить дежурный персонал списком личного транспорта сотрудников учреждения.	ежедневно	Завхоз, сторожа	
2.3	Проведение наблюдения за замками на дверях ворот и чердачного люка.	ежедневно	Завхоз, сторожа	
2.4	Проведение обследования территории на предмет обнаружения подозрительных, незнакомых предметов с отметкой в журнале.	ежедневно	Завхоз, сторожа	

2.5	Проведение проверок состояния эвакуационных выходов и путей эвакуации (исправность дверных замков, незагроможденность проходов)	постоянно	Завхоз	
2.6	Обеспечение хранения ключей от запасных выходов из здания в установленном месте	постоянно	Завхоз	
2.7	Осуществление контроля за исправностью оборудования системы видеонаблюдения за территорией учреждения, проверка состояния телефонной связи	ежедневно	Специалист по ОТ	
2.8	Проведение проверки исправности системы оповещения и управления эвакуацией людей при пожаре	ежемесячно	Специалист по ПБ, представитель обслуживающей организации	
2.9	Проверка наличия и исправности средств пожаротушения	в течение года	специалист по ПБ	
2.10	Проверка наличия и укомплектованности медицинской аптечки	в течение года	Зам. директора	
<b>3. Обучение и проведение инструктажей</b>				
3.1	Инструктаж по обеспечению безопасности, антитеррористической защищенности сотрудников в условиях повседневной деятельности	2 раза в год	специалист по ОТ	
3.2	Отработка практических действий по эвакуации персонала по сигналу тревоги	2 раза в год по приказу	специалист по ОТ	
3.3	Создание стендов и наглядных пособий по антитеррористической защищенности	По мере необход.	специалист по ОТ	
3.4	Проведение бесед по безопасности жизнедеятельности и повышению бдительности с получателями социальных услуг	постоянно	Соц. работник	