

Утверждено  
приказом директора Государственного бюджетного  
учреждения «Комплексный центр социального обслуживания  
населения Спасского района»  
от \_\_\_\_\_ 20\_\_ года № \_\_\_\_\_

**Положение об отделении дневного пребывания Государственного  
бюджетного учреждения «Комплексный центр социального  
обслуживания населения Спасского района»  
(далее – Положение)**

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

### 1. Общие положения.

Настоящее Положение разработано в целях реализации Федерального закона от 28 декабря 2013 года № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации», закона Нижегородской области от 05.11.2014г. № 146-З «О социальном обслуживании граждан в Нижегородской области», постановлением Правительства Нижегородской области от 06.05.2015 года № 268 «Об утверждении размера платы за предоставление услуг и порядка ее взимания в государственных учреждениях социального обслуживания Нижегородской области».

1.1. Отделение дневного пребывания (далее -отделение) является структурным подразделением Государственного бюджетного учреждения «Комплексный центр социального обслуживания населения Спасского района» (далее Центр).

1.2. Отделение предназначено для предоставления социальных услуг гражданам, признанным нуждающимися в социальном обслуживании в отделение дневного пребывания в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Нижегородской области.

1.3. Отделение возглавляет заведующий отделением, в его отсутствие (отпуск, больничный лист и т.д.) отделение возглавляет специалист, назначенный приказом директора учреждения.

1.4. Настоящее Положение об отделении дневного пребывания (далее Положение) - основной рабочий документ, в соответствии с которым организуется работа отделения.

1.5. В своей деятельности отделение руководствуется:

- Конституцией Российской Федерации;
- законами и другими правовыми актами Российской Федерации;
- нормативными актами органов государственной власти Нижегородской области;
- распоряжениями и приказами министерства труда и социальной защиты населения Нижегородской области;
- Уставом Центра;
- настоящим Положением;

- приказами и распоряжениями директора Центра.

1.6. Отделение осуществляет обслуживание в отделение не менее 20 получателей социальных услуг за смену продолжительностью 15 рабочих дней, проживающих в населенных пунктах Спасского муниципального района

## **2. Цели и задачи деятельности отделения дневного пребывания.**

2.1 Отделение дневного пребывания — отделение полустационарного типа, предназначенное для оказания социально-бытовых, социально-медицинских, социально-психологических, социально-правовых и иных услуг, организации питания, отдыха и проведения реабилитационных мероприятий гражданам, сохранившим способность к самообслуживанию и активному передвижению.

2.2. Цель деятельности отделения - качественное удовлетворение индивидуальных потребностей получателей социальных услуг, в соответствии с индивидуальными программами предоставления социальных услуг, составляемыми в порядке, установленном министерством труда и социальной защиты населения Нижегородской области и условиями договора о предоставлении социальных услуг, заключенными между гражданами и Центром на основании требований Федерального закона «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации» № 442-ФЗ от 28.12.2013 года.

2.3. Основные задачи деятельности отделения:

- наблюдение за состоянием здоровья получателей социальных услуг и проведение мероприятий, направленных на профилактику обострений, имеющих у них заболеваний;
- организация питания и отдыха;
- предоставление социально-медицинской помощи;
- поддержание активного образа жизни граждан;
- привлечение к посильной трудовой деятельности.

2.4. Максимально возможное продление пребывания граждан в привычной среде и поддержания их социального, психологического и физического статуса.

2.5. Выявление граждан, нуждающихся в социальном обслуживании совместно с государственными и муниципальными органами, общественными, ветеранскими организациями, обществами инвалидов, и религиозными организациями и объединениями.

2.6. Дифференцированный учет всех граждан, нуждающихся в социальном обслуживании.

2.7. Определение конкретных форм помощи, периодичности ее предоставления гражданам, нуждающихся в социальном обслуживании, исходя из состояния здоровья и возможности к самообслуживанию.

2.8. Осуществление мероприятий по повышению профессионального уровня работников отделения дневного пребывания .

### **3. Организация работы Дневного отделения**

3.1. Дневное отделение возглавляет заведующий отделением, имеющий профильное образование, назначаемый директором Центра.

3.2. Дневное отделение создается для обслуживания граждан группами численностью не менее 20 человек

3.3. Продолжительность обслуживания в дневном отделении составляет 15 рабочих дней для граждан пожилого возраста и инвалидов и 18 рабочих дней для детей в период летних каникул.

3.4. Помещения Дневного отделения должны обеспечивать необходимые ; условия для осуществления социально-реабилитационных, лечебно-профилактических, гигиенических и культурных мероприятий.

3.5. Граждане, обслуживаемые в Дневном отделении, обеспечиваются одноразовым питанием (обед). Дополнительное питание может быть организовано за счет средств обслуживаемых граждан либо за счет иных внебюджетных источников.

Расчет норм питания в Дневном отделении производится в соответствии с постановлением Правительства Нижегородской области от 20.10.2014года № 709 «Об утверждении норм питания в организациях социального обслуживания Нижегородской области»

Питание граждан, обслуживаемых в Дневном отделении, осуществляется по договору со Спасским РАЙПО на оказание услуг общественного питания.

3.6. Выполнение медицинских процедур гражданам, обслуживаемым в Дневном отделении, производится только по назначению врача.

3.7. Оздоровительно мероприятия гражданам, обслуживаемым в Дневном отделении, осуществляются с учетом рекомендации врача.

3.8. Реабилитационные мероприятия инвалидов (детей-инвалидов), обслуживаемых в Дневном отделении, проводятся в соответствии с их индивидуальной программой реабилитации.

3.9. Дневным отделением на основе договоров руководства Центра с предприятиями и организациями могут организовываться краткосрочные смены (3-5 дней), а также проводиться праздничные мероприятия для ветеранов войны и труда, детей, иных категорий граждан.

3.10. Граждане, обслуживаемые в Дневном отделении, по желанию и в соответствии с медицинскими рекомендациями могут участвовать в посильной трудовой деятельности в специально оборудованном кабинете трудотерапии.

3.11. Работники отделения по своему профилю работы ведут учетно – отчетную документацию и своевременно предоставляют запрашиваемую информацию.

#### **4. Порядок приема граждан на обслуживание в отделении дневного пребывания.**

4.1. Для зачисления на обслуживание в отделение дневного пребывания граждане представляют в Центр следующие документы:

- личное письменное заявление о зачислении на обслуживание в Отделение дневного пребывания с указанием паспортных данных или иного удостоверения личности, выдаваемого в установленном порядке;
- заключение о состоянии здоровья и отсутствии у заявителя медицинских противопоказаний к социальному обслуживанию в Отделении дневного пребывания из лечебно-профилактического учреждения.
- индивидуальная программа предоставления социальных услуг.
- решение о признании гражданина пожилого возраста (инвалида) нуждающимся в социальном обслуживании.
- определение шкалы возможности выполнения элементарной и сложной деятельности гражданина.

4.2. В недельный срок со дня поступления документов, указанных в пункте 4.1. настоящего приложения, директор Центра принимает решение о зачислении заявителя на обслуживание в Отделение дневного пребывания или выносит мотивированное решение об отказе.

4.3. Повторное (в течение одного года) обслуживание граждан в отделении дневного пребывания осуществляется при наличии свободных мест в отделении.

4.4. В период школьных каникул (летних) дети зачисляются на обслуживание на основании приказа по учреждению в порядке, определяемом Министерством социальной политики Нижегородской области.

4.5. Повторное (в течение одного года) обслуживание граждан в Дневном отделении осуществляется при наличии свободных мест в отделении.

#### **5. Перечень социальных услуг , предоставляемых отделением дневного пребывания**

5.1. Отделение предоставляет следующие социальные услуги получателям социальных в соответствии с индивидуальной программой и условиями договора, заключенным с получателем социальных услуг или их законным представителем:

##### 1. Социально-бытовые услуги

- предоставление площадей соответствующих санитарным требованиям , требованиям пожарной безопасности, оборудованных коммунальными коммуникациями и всем необходимым оборудованием;
- обеспечение питанием, согласно утвержденным нормативам;

- организация досуга и отдыха, в том числе обеспечение книгами, журналами, газетами, настольными играми;

- организация культурно-массовых мероприятий;

- организация кружковой и клубной работы;

## 2. Социально-медицинские услуги:

- наблюдение за состоянием здоровья;

- проведение медицинских процедур в соответствии с назначением лечащего врача;

- оказание экстренной первой доврачебной помощи;

- выполнение процедур, связанных с сохранением здоровья получателей социальных услуг (измерение температуры тела, артериального давления, контроль за приемом лекарств и др.);

- консультирование по социально - медицинским вопросам (поддержание и сохранение здоровья получателей социальных услуг, проведения оздоровительных мероприятий, наблюдение за получателями социальных услуг для выявления отклонений в состоянии их здоровья);

- проведение оздоровительных мероприятий;

- проведение занятий, обучающих здоровому образу жизни;

- проведение занятий по адаптивной физической культуре.

## 3. Социально-психологические услуги:

- социально-психологическое консультирование, в том числе по вопросам внутрисемейных отношений;

- психологическая помощь и поддержка;

- проведение групповых занятий;

## 4. Социально-педагогические услуги:

- обучение получателей социальных услуг практическим навыкам общего ухода за тяжелобольными родственниками;

- социально-педагогическая коррекция, включая диагностику и консультирование;

## 5. Социально-трудовые услуги:

- проведение мероприятий по использованию остаточных трудовых возможностей и обучению доступным профессиональным навыкам.

## 6. Социально-правовые услуги:

- консультирование услуг по вопросам связанных с защитой законных интересов получателей социальных услуг;

- содействие в предоставлении бесплатной юридической помощи;

- оказание помощи получателям социальных услуг в оформлении документов на получение мер социальной поддержки;

7. Услуги в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов

- организация экскурсионных поездок, проведение различных конкурсов и викторин и т.п.;

- обучение компьютерной грамотности «Понятный интернет»;

**6. Порядок и условия оплаты услуг, предоставляемых гражданам в отделении дневного пребывания**

6.1. Комплексная социальная услуга в дневном отделении оказывается признанным в соответствии с действующим законодательством нуждающимися в социальном обслуживании гражданам пожилого возраста (женщины старше 55 лет, мужчины старше 60 лет) и инвалидам, сохранившим полную способность к самообслуживанию:

а) одиноким и одинокопроживающим гражданам;

б) гражданам, проживающим в семьях;

в) гражданам, из числа лиц, указанных в подпунктах «а»- «е» пункта 2 настоящего Порядка, пострадавшим в результате чрезвычайных ситуаций, вооруженных межнациональных (межэтнических) конфликтов;

г) несовершеннолетним детям и детям-инвалидам в период оздоровительной компании, проводимой в соответствии с распоряжением Правительства Нижегородской области.

6.2. Комплексная услуга в отделении дневного пребывания предоставляется бесплатно (за счёт средств областного бюджета), за частичную плату (на условиях софинансирования клиента) или полную плату.

6.3. Бесплатно комплексная социальная услуга отделении дневного пребывания оказывается во всех группах:

а) одиноким и одиноко проживающим гражданам, имеющим на дату обращения среднедушевой доход в размере ниже или равном полуторной величины прожиточного минимума, установленного для пенсионеров Нижегородской области;

в) гражданам, проживающим в семьях, если на дату обращения среднедушевой доход семьи либо среднедушевой доход гражданина ниже или равен полуторной величины прожиточного минимума, установленного для пенсионеров Нижегородской области;

г) гражданам из числа лиц, указанных в подпунктах «а» - «е» пункта 2 настоящего Порядка, пострадавшим в результате чрезвычайных ситуаций, вооруженных межнациональных (межэтнических) конфликтов;

д) несовершеннолетним детям и детям-инвалидам в период оздоровительной компании, проводимой в соответствии с распоряжением Правительства Нижегородской области.

6.4. Комплексная социальная услуга в дневном отделении, оказывается за частичную плату:

а) одиноким гражданам, имеющим на дату обращения среднедушевой доход в размере свыше полуторной величины прожиточного минимума, установленного для пенсионеров Нижегородской области.

Граждане, указанные в подпункте «а» настоящего пункта, производят оплату:

в отделениях дневного пребывания 1 группы - в размере 25 процентов от разницы между получаемым этими гражданами среднедушевым доходом и полуторной величиной прожиточного минимума, установленного для пенсионеров Нижегородской области, но не более 5 процентов от размера их среднедушевого дохода;

б) одиноко проживающим гражданам, имеющим на дату обращения среднедушевой доход в размере свыше полуторной величины прожиточного минимума, установленного для пенсионеров Нижегородской области.

Граждане, указанные в подпункте «б» настоящего пункта, производят оплату:

в отделениях дневного пребывания 1 группы - в размере 30 процентов от разницы между получаемым этими гражданами среднедушевым доходом и полуторной величиной прожиточного минимума, установленного для пенсионеров Нижегородской области, но не более 7 процентов от размера их среднедушевого дохода;

в) гражданам, проживающим в семьях, если на дату обращения среднедушевой доход семьи либо среднедушевой доход гражданина составляет свыше полуторной величины прожиточного минимума, установленного для пенсионеров Нижегородской области.

Граждане, указанные в подпункте «в», производят оплату:

в отделениях дневного пребывания 1 группы - в размере 35 процентов от разницы между получаемым этими гражданами среднедушевым доходом либо личным доходом и полуторной величиной прожиточного минимума, установленного для пенсионеров Нижегородской области, но не более 10 процентов от размера их среднедушевого дохода либо 10 процентов их личного среднедушевого дохода;

6.5. Комплексная социальная услуга в дневном отделении оказывается за полную плату во всех группах:

а) одиноким и одиноко проживающим гражданам, указанным в подпункте 7.3 пункта 7 настоящего Порядка, у которых размер начисленной платы (без учёта льгот) равен или превышает размер тарифа, установленного государственным учреждением, являющимся поставщиком комплексной социальной услуги «социальное обслуживание в условиях дневного пребывания».

Указанные граждане производят оплату в соответствии с тарифами, но не более 10 процентов их среднедушевого дохода.

б) гражданам, проживающим в семьях, указанным в подпункте 7.3 пункта 7 настоящего Порядка, у которых на дату обращения размер начисленной платы (без учёта льгот) равен или превышает размер тарифа, установленного государственным учреждением являющимся поставщиком комплексной социальной услуги «социальное обслуживание в условиях дневного пребывания».

Указанные граждане производят оплату в соответствии с тарифами, но не более 10 процентов от размера их среднедушевого дохода, либо 10 процентов их личного среднедушевого дохода.

6.6. Граждане, проживающие в семьях, самостоятельно определяют механизм определения размера платы за предоставление социальных услуг (по среднедушевому доходу семьи либо по среднедушевому доходу гражданина).

## **7. Категории граждан, обслуживаемых в отделении дневного пребывания**

7.1 К категориям граждан, имеющим право на обслуживание в Дневном отделении, относятся:

- граждане пожилого возраста и инвалиды, сохранившие способность к самообслуживанию и активному передвижению;
- дети из многодетных семей;
- дети из малообеспеченных семей;
- дети-инвалиды;
- дети с ограниченными возможностями;
- безнадзорные дети;
- другие категории граждан, нуждающиеся в услугах, предоставляемых Дневным отделением, и имеющие право на социальное обслуживание в соответствии с Законом Нижегородской области от 05.11.2014 № 146-З "О социальном обслуживании граждан в Нижегородской области".

## **8. Права работников Отделения**

8.1 Для выполнения обязанностей Отделению предоставляются следующие права:

- сотрудничать с различными государственными учреждениями, обществами, благотворительными, религиозными организациями и объединениями с целью реализации прав и решения вопросов обслуживаемых граждан;
- получать и передавать информацию и материалы директору Центра, заведующим других структурных подразделений Центра.
- для эффективного исполнения обязанностей отделению предоставляется право проводить опросы граждан пожилого возраста и инвалидов района;
- вносить предложения по улучшению организации работы отделения и совершенствования методов его работы.

8.2 Работники отделения имеют право:

- На организационно - технические и безопасные условия работы, необходимые для реализации своих полномочий;
- На получение информации, ознакомление с инструктивными и методическими материалами, необходимыми для работы отделения; Запрашивать и получать информацию от учреждений, организаций и ведомств в пределах своих полномочий;
- На другие права и льготы, предусмотренные действующим законодательством для работников государственных бюджетных учреждений.

## **9. Ответственность работников Дневного отделения**

9.1 Работники Дневного отделения несут ответственность:



9.2 Своевременное и качественное выполнение задач и функций, возложенных на отделение в соответствии с требованиями действующего законодательства;

9.3 Своевременное выполнение приказов и указаний директора Центра;

9.4 Своевременное предоставление информации в ГКУ НО « УСЗН Спасского района», министерство социальной политики Нижегородской области, иные контрольные и надзорные органы в пределах своей компетенции.

9.5. Отделение несет ответственность:

- за выполнение своих планов и задач, государственного задания;
- за действия или бездействия, ведущие к нарушению прав и законных интересов обслуживаемых;
- обеспечивает сохранность закрепленного за ним имущества и эффективное использование его по назначению в соответствии с задачами, определенными Уставом Центра.

## **10. Взаимоотношения.**

10.1. Отделение дневного пребывания осуществляет взаимодействие с подразделениями ГБУ «КЦСОН Спасского района», предприятиями и организациями района.

10.2. Отделение по всем вопросам социальной защиты получателей социальных услуг, отнесенным к его компетенции, взаимодействует с соответствующими государственными и негосударственными структурами.

## **11. Реорганизация и ликвидация отделения**

11.1. Реорганизация отделения производится на основании приказа директора Центра.

11.2. Прекращение деятельности отделения производится приказом директора Центра по согласованию с министерством труда и социальной защиты населения.