

**СОГЛАСОВАНО:**

Руководитель территориального органа  
департамента социальной защиты  
населения, труда и занятости  
Нижегородской области

**УТВЕРЖДЕНО:**

Приказом директора ГУ «ЦСОГПВИИ  
Вачского района»  
От « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2009г. № \_\_\_\_

\_\_\_\_\_ Е.А.Каракин

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **о порядке предоставления и оплаты предпринимательских услуг**

#### **1. Общие положения.**

- 1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 17.07.1999г. № 178-ФЗ «О государственной социальной помощи», Федеральным законом от 10.12.1995 г. №195-ФЗ «Об основах социального обслуживания населения в Российской Федерации», Федеральным законом от 02.08.1995 г. №122-ФЗ «О социальном обслуживании граждан пожилого возраста и инвалидов», Законом Российской Федерации от 07.02.12.1992 г. №2300-1 «О защите прав потребителей», Бюджетным кодексом Российской Федерации, Законом Нижегородской области от 05.05.2005 г. №40-З «О государственном социальном обслуживании населения», постановления Правительства Нижегородской области от 21.06.2007 г. №196 «О порядке оказания и оплаты дополнительных социальных и иных платных услуг, предоставляемых государственными учреждениями социального обслуживания населения Нижегородской области.
- 1.2. Настоящее Положение может изменяться в случаях внесения изменений и дополнений в законодательство РФ.
- 1.3..Услуги, предоставляемые Государственным учреждением «Центр социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов Вачского района» осуществляются на основании Устава учреждения.
- 1.4.Настоящий Порядок определяет условия оказания государственным учреждением «Центр социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов Вачского района» (далее - учреждение) дополнительных социальных услуг, не входящих в Перечень гарантированных социальных услуг, предоставляемых населению государственными учреждениями социального обслуживания Нижегородской области, утвержденный постановлением Правительства Нижегородской области от 7 апреля 2006 года N 110, и иных платных услуг.

#### **2.Основание для предоставления предпринимательских услуг.**

- 2.1. Основанием, предоставления предпринимательских услуг является желание гражданина получить конкретную услугу именно на платной основе,

оформленное в виде договора. До сведения граждан должна быть доведена информация о правилах оказания предпринимательских услуг в учреждении.

### **3. Порядок предоставления предпринимательских услуг.**

3.1. Полная и достоверная информация располагается на стенде, расположенном на втором этаже здания ГУ «ЦСОГПВИИ Вачского района» и содержит следующие данные:

- режим работы учреждения;
- данные (Ф.И.О.), телефоны лиц ответственных за предоставление предпринимательских услуг;
- адреса и телефоны органов, осуществляющих контроль за оказанием предпринимательских услуг;
- перечень предпринимательских услуг с указанием их стоимости;
- условия предоставления и получения предпринимательских услуг;
- копия лицензии на осуществление медицинской деятельности.

3.2. Предоставление предпринимательских медицинских услуг осуществляется при наличии лицензии на осуществление медицинской деятельности.

3.3. Оказание предпринимательских услуг может производиться как в Учреждении, так и на дому.

3.4. Предоставление предпринимательских услуг может осуществляться:

- работниками, принятыми на работу для выполнения предпринимательских услуг с оплатой труда за счет средств, поступивших на лицевой внебюджетный счет учреждения за счет средств от оказания предпринимательских услуг;
- штатными работниками учреждения в порядке совместительства за счет средств от оказания предпринимательских услуг.

С работниками, принятыми в учреждение для оказания предпринимательских услуг заключается срочный трудовой договор (для выполнения услуг на определенный период).

3.5. Оказание предпринимательских услуг допускается в порядке исключения в часы основной работы (при условии выполнения штатными специалистами объемов оказываемых услуг в рамках программы государственных гарантий) в следующих случаях:

- когда технология их проведения ограничена рамками основного рабочего времени учреждения. Часы работы персонала, оказывающего предпринимательские услуги во время основной работы, продляются на время, затраченное на их предоставление.
- когда условия работы за счет интенсивности труда позволяют оказывать предпринимательские услуги без ущерба для оказания социальных услуг в рамках программы государственных гарантий.

3.6. Предпринимательские услуги оказываются на основе договоров, регламентирующих условия и сроки их предоставления, порядок расчетов,

права, обязанности и ответственность сторон. Под порядком расчетов понимается стоимость услуг (работ), порядок и срок оплаты. Договор может быть заключен как с физическими, так и с юридическими лицами, независимо от фактического места проживания.

3.7. Договор о предоставлении предпринимательских услуг заключается в форме утвержденной директором учреждения. Договор составляется в двух экземплярах, один из которых вручается получателю услуг. Договор должен содержать конкретные условия оказания предпринимательских услуг, которые должны быть доведены до сведения граждан в доступной форме.

#### **4. Организация предоставления предпринимательских услуг в учреждении.**

4.1. Предоставление предпринимательских услуг регламентируется действующим законодательством, настоящим Положением и приказом директора учреждения о порядке предоставления и оплаты предпринимательских услуг.

4.2. При оказании предпринимательских медицинских услуг в установленном порядке заполняется медицинская документация. При этом в истории болезни делается запись о том, что услуга оказана на платной основе, и прикладывается договор о предоставлении медицинских услуг за плату.

#### **5. Бухгалтерский учет и отчетность.**

5.1. Учреждение обязано вести бухгалтерский учет и отчетность результатов предоставляемых предпринимательских услуг за плату в соответствии с требованиями Инструкции по бюджетному учету, утвержденной приказом Минфина России № 148-н от 30.12.2008г., Инструкции о порядке составления и предоставления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы РФ, утвержденной приказом Минфина России от 13.11.2008 года № 128-н и иными нормативными документами.

5.2. Учреждение применяет для ведения бюджетного учета рабочий план счетов с использованием субсчета 2 для учета финансово-хозяйственной деятельности.

5.3. Вся документация оформляется на типовых формах первичных учетных документах, отраженных в Приложении N 2 Инструкции N 148-н и регистрах бюджетного учета в соответствии с Инструкцией N 123-н.

5.4. Учет операций ведется в соответствии с типовой корреспонденцией счетов.

5.5. Источниками финансовых средств, при оказании Предпринимательских услуг являются средства организаций, личные средства граждан, иные разрешенные законодательством источники.

5.6. Средства, полученные по безналичному расчету за оказание Предпринимательских услуг, поступают на лицевой счет по предпринимательской и иной приносящей доход деятельности открытый

Министерстве финансов Нижегородской области в соответствии с разрешением на открытие счета по учету средств, полученных от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности №135, выданного департаментом социальной защиты населения, труда и занятости Нижегородской области.

- 5.7. Наличные денежные средства за оказание Предпринимательских услуг, поступающие в кассу учреждения, также должны зачисляться на лицевой счет по предпринимательской и иной приносящей доход деятельности. Учет денежных средств в кассе производить в соответствии с Порядком ведения кассовых операций в РФ, утвержденным Решением ЦБ РФ от 22.09.1993 N 40. Учет наличных денежных средств осуществляется в кассовой книге отдельно по бюджетным счетам и средствам от предпринимательской деятельности и иной приносящей доход деятельности.
- 5.8. Средства, поступившие за оказание предпринимательских услуг, самостоятельно расходуются учреждением согласно утвержденной руководителем территориального органа (УСЗН Вачского района) сметы доходов и расходов по внебюджетным средствам на текущий финансовый год. В течении финансового года возможна коррекция сметы доходов и расходов с согласия руководителя территориального органа (УСЗН Вачского района).
- 5.9. Расходы, связанные с оказанием Предпринимательских услуг, должны компенсироваться из средств, полученных от оказания Предпринимательских услуг строго по фактическому размеру произведенных расходов.
- 5.10. Учреждение производит платежи в бюджет по налогу на доходы физических лиц, единому социальному налогу и взносам на обязательное пенсионное страхование, обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний и другим налогам согласно НК РФ.
- 5.11. Применяется кассовый метод для целей налогообложения прибыли в соответствии со ст. 273 НК РФ.
- 5.12. Периодичность, состав и сроки бухгалтерской отчетности определяются требованиями действующего законодательства и департаментом социальной защиты населения, труда и занятости Нижегородской области.
- 5.13. Ответственным за организацию бухгалтерского учета по предпринимательским услугам, за соблюдение законодательства при выполнении финансово-хозяйственных операций является директор учреждения. За ведение бухгалтерского учета, своевременное представление полной и достоверной бухгалтерской отчетности по платным медицинским услугам является главный бухгалтер.

## **6. Расчеты при оказании предпринимательских услуг.**

- 6.1. Для произведения расчетов с отдельными гражданами через кассу применяется контрольно-кассовая машина, зарегистрированная в МРИ ФНС России №7 по Нижегородской области.

- 6.2. Учреждение выдает гражданам кассовый чек и один экземпляр заполненного договора, подтверждающие прием наличных денежных средств, за оказание Предпринимательской услуги.
- 6.3. Граждане вправе предъявлять требования о возмещении убытков, причиненных неисполнением условий договора, либо об обоснованном возврате денежных средств за не оказанные услуги, что оформляется в установленном порядке (заявление с указанием причины возврата или другие документы).

## **7. Цены на Предпринимательские услуги.**

- 7.1. Стоимость предпринимательских услуг определяется на основании калькуляции с учетом всех расходов, связанных с предоставлением этих услуг.
- 7.2. Государственное регулирование цен (тарифов) на медицинские услуги путем установления фиксированных цен, предельных цен, надбавок, предельных коэффициентов изменения цен, предельного уровня рентабельности и т.д. не применяется. Максимальные цены на медицинские услуги вышестоящими органами не устанавливаются.
- 7.3. Для определения стоимости Предпринимательской услуги составляется калькуляция, которая включает в себя все понесенные Центром расходы по предоставлению услуги, в т.ч. расходы на содержание здания, коммунальные услуги, заработную плату, расходные материалы, амортизацию и ремонт оборудования и т.п. и имеет рентабельность не более 20% от себестоимости услуги.
- 7.4.. Калькуляции на Предпринимательские услуги утверждаются директором ГУ «ЦСОГПВИИ Вачского района».
- 7.5. Тарифы на Предпринимательские услуги утверждаются директором ГУ «ЦСОГПВИИ Вачского района» по согласованию с территориальным органом Департамента социальной защиты населения, труда и занятости Нижегородской области, управлением социальной защиты населения Вачского района.

## **8. Ответственность при предоставлении платных медицинских услуг.**

- 8.1. В соответствии с законодательством Российской Федерации Учреждение несет ответственность перед потребителем за неисполнение или ненадлежащее исполнение условий договора, а также в случае причинения вреда здоровью и жизни граждан.
- 8.2. Учреждение освобождается от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение Предпринимательской услуги, если это произошло вследствие непреодолимой силы, а также по иным основаниям, предусмотренным действующим законодательством.

8.3. Контроль, за организацией и качеством оказания Предпринимательских услуг, а также ценами и порядком взимания денежных средств с граждан осуществляет и несет за это персональную ответственность директор Учреждения.